

Über uns:

Die GFFT Technologies GmbH gestaltet und unterstützt den Wissenstransfer und den Einsatz von Innovationen im gesamten Feld der Informationstechnologie. Unsere Aktivitäten wie bspw. die Organisation von Netzwerken und die Durchführung des Deutschen Startup-Pokals fördern den Transfer von Knowhow aus Forschung und Entwicklung in die Praxis. Wir ermöglichen Unternehmen, Forschungseinrichtungen und Startups einen direkten Zugang zu Erkenntnissen, Lösungen und Partnern.

Als Tochter der gemeinnützigen Gesellschaft zur Förderung des Forschungstransfers e.V. (GFFT) setzen wir uns direkt für die Vernetzung von Experten und die Entwicklung des Standorts Deutschland ein. United Innovations ist unsere Marke zur Umsetzung dieser Aktivitäten.

Wir suchen ab sofort als Unterstützung eine **Studentische Hilfskraft (w/m/d) im Bereich Research / Assistenz / Vertrieb**.

Die Arbeitszeit beträgt **8 Std./Woche** - Optional besteht die Möglichkeit einer Erhöhung der Wochenstunden. Wir planen längerfristig und können uns - je nach Situation - auch vorstellen, Dich dann später fest einzustellen.

Deine Aufgaben:

- Identifikation qualifizierter Expert:innen mit relevanten Funktionen für unsere Veranstaltungsformate (z. B. Deutscher Startup-Pokal und Innovations-Workshops) durch gezielte Internet-Recherche, idealerweise unter Einbeziehung von IT-spezifischen Aspekten
- Selbstständige Verwaltung und Aktualisierung unseres CRM-Systems zur effizienten Organisation von Kontakten und Informationen, wobei eine Affinität für IT und die Bereitschaft zur Einarbeitung in Software- und Cybersecurity-Themen von Vorteil sind
- Proaktives Ansprechen und Schreiben von Einladungen an IT-Experten, die Interesse daran haben, Partner unserer Plattform zu werden und somit die Innovationslandschaft aktiv mitgestalten möchten
- Unterstützung in diversen administrativen Aufgaben und Assistenzfunktionen, um einen reibungslosen Ablauf sicherzustellen

Dein Profil:

- Teamfähig
- selbstorganisiert
- sorgfältig
- IT-Affinität
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Wir bieten:

- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, Ihre Fähigkeiten in einem vielfältigen Aufgabenfeld einzusetzen, inklusive Home-Office-Möglichkeiten.
- Die Chance, mit renommierten Unternehmen und Startups in Kontakt zu treten und Einblicke in verschiedene Branchen zu gewinnen.

- Ein wachsendes Unternehmen, das sich kontinuierlich weiterentwickelt und Raum für persönliches Wachstum bietet.
- Eine dynamische und innovative Arbeitsumgebung, in der Sie an der Schnittstelle von Technologie, Innovation und Veranstaltungsmanagement arbeiten werden.
- Die Möglichkeit, aktiv zur Gestaltung der Innovationslandschaft beizutragen und Expert:innen aus der IT-Branche zu vernetzen.

Art der Stelle: Minijob, Werkstudentenstelle

Bitte richte deine aussagekräftige Bewerbung in einem PDF-Dokument via E-Mail an:
johanna.albrecht@united-innovations.eu

Für Auskünfte steht Johanna Albrecht (Tel.: 06101 95498-23; E-Mail: johanna.albrecht@united-innovations.eu) gern zur Verfügung.

--

GFFT Innovationsförderung GmbH
Niddastraße 6
61118 Bad Vilbel

Internetadresse: <https://www.united-innovations.eu/>